

# 考生告知书

## 一、面试准备：

1. 请考生在面试前添加医院人事管理部工作人员的钉钉，面试序号等将由工作人员发送至考生钉钉。

2. 请考生提前准备好独立安静的面试房间、白纸、笔并调试好“双机位”面试所需硬件设备。

(1) 主机位设备：1 台电脑（台式机或者笔记本电脑）、高清摄像头、话筒、耳麦等。主机位用于视频面试，从正面拍摄，保证考生头肩部及双手出现在视频画面正中间。主机位设备尽可能使用电脑及有线网络，如确有困难，可使用智能手机。

(2) 辅机位设备：1 部智能手机（须带有摄像头，建议用后置摄像头），辅机位摄像头需设置在考生左后方，确保全程清晰显示考生和主机位屏幕。辅机位用于环境监测。

3. 请考生提前下载安装“腾讯会议”软件，保持网络畅通；注册两个腾讯会议账号（手机号和微信均可注册）：一个账号设置为“面试序号+主号”，一个账号设置为“面试序号+副号”；主号登录主机位，副号登录辅机位。

4. 2022 年 5 月 12 日上午按照要求配合工作人员进行系统测试，测试会议号由工作人员提前通过钉钉发送至个人。

## 二、面试流程：

(1) 考生按照工作人员提前通过钉钉发送的时间、腾讯会议号及密码准时进入【准备试室】等候。迟到 15 分钟以上未按时参加报到者，视为自动放弃面试资格；

(2) 考生进入【准备试室】后，工作人员确保主机位和辅机位位置合适后，会向考生发送面试题目并开始计时，准备时间为 8 分钟。准备过程中须独立作答，不允许有他人 在场，不能接听电话，不能查

阅资料；

(3) 进入【准备试室】8分钟后考生将收到【面试试室】号及密码，请及时进入面试室。离开【准备试室】超过3分钟未进入【面试试室】的考生，按放弃面试资格处理；

(4) 进入【面试试室】后，考生开始作答，面试时间为8分钟。面试结束前，不能中途离开，面试结束即可离开腾讯会议室。面试时不能透漏个人姓名、单位（学校）等信息，但须说明本人的应聘岗位及顺序号。考生回答结束后应表示“答题完毕”，考生听到“时间到”的提醒后停止作答。

### 三、面试纪律

1. 考生因个人设备调试、未按面试流程操作等问题造成面试不能正常进行的，责任由考生自负。

2. 考生须遵守面试规则和纪律，发现考生有作弊行为或违反面试规则和纪律的，取消面试资格。

3. 任何人不得将面试内容和相关问题上传到网络或告知第三方人员。

4. 对考试违纪违规行为的认定和处理，按照《事业单位公开招聘违纪违规行为处理规定》执行。面试工作由医院纪委全程监督。

嘉兴学院附属医院（嘉兴市第一医院）

2022年5月9日